



-VbV REGELING-

24 april 2006

Erkenning Inbouwbedrijven Beveiligingsystemen in/op Voertuigen en Werkmaterieel

De tekst van deze regeling wordt uitgegeven door:

Stichting VbV
Postbus 21

7300 AA Apeldoorn

Leeswijzer

Tot voor kort was de regeling in beheer bij de Stichting SCM. Zij was tevens verantwoordelijk voor de uitvoering ervan. Medio 2005 heeft het bestuur van de Stichting SCM besloten het beheer van de regeling te scheiden van de uitvoering. Het beheer is ondergebracht bij het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV. De uitvoering van de regeling wordt verzorgd door hiervoor geaccrediteerde Certificatie Instellingen. Op dit moment is dit SCM Certificatie BV.

De eerdere regeling is aangepast op deze nieuwe situatie. Hierbij is tevens de structuur van het document gewijzigd, waarbij de norm (de voorwaarden waaraan inbouwbedrijven moeten voldoen) en de erkenningsprocedure (het toetsen o.b.v. deze voorwaarden) zijn gescheiden. De norm en de erkenningsprocedure zelf zijn inhoudelijk ongewijzigd gebleven.

Deze regeling is vastgesteld door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV, op 24 april 2006 te Apeldoorn.

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Begripsomschrijvingen	5

Deel I Voorwaarden inbouwbedrijf

3. Voorwaarden voor erkenning	10
4. Voorwaarden voor uitvoering van inbouwactiviteiten.....	11

Deel II De erkenningsprocedure

5. Aanvraag voor Erkenning	13
6. Duur, wijziging en beëindiging van de erkenning	15
7. Controle en inspectie.....	17
8. Sancties.....	18
9. Klachten en geschillen.....	19

Bijlagen

Bijlage 1	Eisen aan de kwaliteit van de bedrijfsvoering	20
Bijlage 2	Opleiding, vakbekwaamheid, gedrag, geheimhouding, betrouwbaarheid en bijscholing	30
Bijlage 3	Groepserkenning	32
Bijlage 4	Procedures voor de kwaliteitsbewaking	33
Bijlage 5	Inbouwvoorschriften.....	37
Bijlage 6	Procedures voor de afgifte van certificaten.....	38

1. Inleiding

Het doel van deze regeling is het in algemene zin bewaken van het kwaliteitsniveau van de, op grond van deze regeling erkende inbouwbedrijven van beveiligingssystemen in/op voertuigen en werkmaterieel en in het bijzonder het bewaken van de kwaliteit van de door deze bedrijven uitgevoerde inbouwwerkzaamheden.

De erkenning op grond van de regeling geeft aan het erkende inbouwbedrijf voor de duur van de erkenningsovereenkomst het recht om de titel "Erkend VbV Inbouwbedrijf" te voeren, voorafgegaan door de naam van de certificatie-instelling. Het erkende inbouwbedrijf is bevoegd om namens de Certificatie Instelling certificaten af te geven voor de categorieën waartoe het bevoegd is, overeenkomstig de procedures, zoals opgenomen in bijlage 6 van deze regeling. Het erkende inbouwbedrijf is verplicht het certificaat aan te bieden.

Het erkende inbouwbedrijf heeft voor de duur van de erkenningsovereenkomst het recht om het beeldmerk "Voertuig Beveiliging VbV" te gebruiken, met inachtneming van de bepalingen voor het gebruik van het beeldmerk, zoals opgenomen in het reglement 'gebruik beeldmerk. Dit reglement is op te vragen via de website van het VbV

Deze regeling wordt beheerd door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV. Het College van Deskundigen vormt een afspiegeling van de belanghebbenden bij het kwaliteitsniveau voor voertuigbeveiliging en beveiliging van Werkmaterieel.

De erkenningsregeling wordt uitgevoerd onder accreditatie conform NEN-EN 45011.

Wijzigingen in de regeling treden in werking na vaststelling door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van de Stichting VbV onder gelijktijdige vaststelling van de datum van inwerkingtreding en niet voordat tenminste 20 werkdagen zijn verstreken na de dag van bekendmaking.

De Stichting VbV draagt er zorg voor dat de wijzigingen van de regeling en de dag van hun inwerkingtreding gepubliceerd wordt en dat de Certificatie Instellingen in kennis worden gesteld.

Deze erkenningsregeling treedt in werking op datum 1 mei 2006. Met de inwerkingtreding van deze regeling vervallen alle voorgaande erkenningsregelingen voor inbouwbedrijven, uitgegeven door de Stichting Certificering Motorrijtuigbeveiliging.

Het VbV en het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV zijn niet aansprakelijk voor eventuele schade van degenen die zich voor erkenning hebben aangemeld, erkende inbouwbedrijven en andere belanghebbenden, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van deze regeling.

De VbV regeling "Erkenning Inbouwbedrijven Beveiligingsystemen in/op Voertuigen en Werkmaterieel" kan worden aangehaald onder de titel "VbV Erkenningsregeling inbouwbedrijven".

2. Begripsomschrijvingen

2.1 *Begripsomschrijvingen algemeen*

In deze regeling wordt verstaan onder:

a) De regeling:

De VbV regeling “Erkenning Inbouwbedrijven Beveiligingsystemen in/op Voertuigen en Werkmaterieel”, met inbegrip van de hieraan toegevoegde en toe te voegen bijlagen, aanvullingen en wijzigingen.

b) VbV

de Stichting Verzekeringsbureau Voertuigcriminaliteit

c) Bedrijfsaudit

een systematisch en onafhankelijk onderzoek bij een inbouwbedrijf om te bepalen of de kwaliteitsactiviteiten en de resultaten hiervan overeenkomen met de regeling en of deze laatste doeltreffend ten uitvoer is gebracht.

d) Inspectie

steekproefsgewijze controle op de inbouw van een beveiligingssysteem met betrekking tot de voorschriften zoals vermeld in de inbouwvoorschriften in bijlage 5.

2.2 *Begripsomschrijvingen met betrekking tot het inbouwbedrijf*

In deze regeling wordt verstaan onder:

a) Het erkende inbouwbedrijf van beveiligingsystemen t.b.v. voertuigen of werkmaterieel

de natuurlijke of rechtspersoon die voor bepaalde categorieën voertuigen of werkmaterieel voor het installeren van verschillende soorten beveiligingsystemen erkend is op grond van de bepalingen in deze regeling, ook te noemen het erkende inbouwbedrijf.

b) Categorie A-bedrijven

categorie A-bedrijven zijn bedrijven die bevoegd zijn producten aan te brengen, die dienen als (elektronisch) identificatiemiddel.

c) Categorie B-bedrijven

categorie B-bedrijven zijn bedrijven die bevoegd zijn beveiligingsystemen in te bouwen, waarbij geen alarmtransmissie (doormelding naar een alarmcentrale) plaatsvindt.

d) Categorie C-bedrijven

categorie C-bedrijven zijn bedrijven die bevoegd zijn beveiligingsystemen in te bouwen, waarbij alarmtransmissie (doormelding naar een alarmcentrale) plaatsvindt.

e) De technisch beheerder van het erkend inbouwbedrijf

een natuurlijk persoon, werkzaam bij het inbouwbedrijf, verantwoordelijk voor alle beveiligingswerkzaamheden alsmede bepalingen die voortvloeien uit de regeling, en belast met de technische en feitelijke leiding daarvan.

f) De vakbekwaam inbouwer

een natuurlijk persoon, welke in het bezit is van een vakbekwaamheidsdiploma, werkzaam bij het erkend inbouwbedrijf en belast met de feitelijke inbouwwerkzaamheden van beveiligingssystemen.

g) Werkzaam bij

een werknemer is werkzaam bij een bedrijf, indien hij in loondienst is bij dit bedrijf, in loondienst is bij het moederbedrijf en uitgeleend is aan het te erkennen bedrijf of ingehuurd is door het te erkennen bedrijf (in het geval van uitzendkrachten). Het bedrijf houdt hierbij toezicht of de niet-eigen werknemers voldoen aan de in de regeling gestelde voorwaarden. Contractueel dient vastgelegd te worden dat bij een audit de gewenste informatie bij het uitlenende bedrijf verkrijgbaar is.

h) Groepserkenning

Groepserkenning is een vorm van erkenning waarbij de inbouw van beveiligingssystemen alleen is toegestaan in het merk voertuig of van het merk beveiligingssysteem van de groepserkenninghouder (dealerorganisatie).

i) Groepserkenninghouder

Importeur van voertuigen of vergelijkbare organisatie die een sturende invloed heeft op de daarbij aangesloten bedrijven

2.3 Begripsomschrijvingen met betrekking tot de colleges

In deze regeling wordt verstaan onder:

a) College van Deskundigen

een door het bestuur van de Stichting VbV benoemd College, dat is ingesteld om het functioneren van de certificatieregeling te begeleiden. Het College is tevens beheerder van de regeling. Een kopie van het Reglement van het college is opvraagbaar via de website van het VbV.

b) College van Beroep

een door de Certificatie Instelling benoemd college dat op onafhankelijke basis een uitspraak doet inzake een beroep tegen de Certificatie Instelling. Een kopie van het Reglement van het College van Beroep is opvraagbaar bij het secretariaat van de Certificatie Instelling.

2.4 Overige begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a) Technische beveiligingswerkzaamheden

het inbouwen, wijzigen, demonteren, herstellen, onderhouden en bedrijfsvaardig opleveren van technische beveiligingssystemen voor voertuigen of werkmaterieel.

b) Identificatiesystemen

systemen die de identiteit van een voertuig of werkmaterieel of een onderdeel daarvan door middel van elektronische uitlezing kunnen vaststellen.

c) Beveiligingssysteem

samenstel van beveiligingsvoorzieningen, bestaande uit organisatorische, mechanische en elektronische componenten, om voor zover van toepassing, aantasting van menselijke en materiële waarden door diefstal, inbraak, overval, bedreiging, beroving, vernieling, onbevoegde toegang, onbevoegd verplaatsen en onbevoegde aanwezigheid te voorkomen en/of te signaleren.

d) Alarmtransmissie

het langs elektronische weg uitwisselen van informatie tussen een gecertificeerde Particuliere Alarmcentrale (PAC) en het beveiligingssysteem ten behoeve van de beveiliging van het voertuig of werkmaterieel.

e) Gecertificeerde Particuliere Alarmcentrale (PAC)

een rechtspersoon, waarvan de uitoefening van beroep of bedrijf ten behoeve van derden (mede) is gericht op het ontvangen, registreren en beoordelen uitvoeren van signalen, data en/of beelden, verzonden door alarm-, audio- en videoapparatuur. Deze rechtspersoon is bevoegd assistentie vragen aan derden, waaronder begrepen de politie. Hiervoor dient de rechtspersoon in het bezit te zijn van een vergunning door het Ministerie van Justitie

f) Voorschriften

De in deze regeling vervatte voorschriften, normen en standaarden en de richtlijnen, zoals vastgelegd in bijlage 4, behorend bij deze regeling.

g) Gebruiker

de natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van een voertuig, waarin door een erkend inbouwbedrijf een beveiligingssysteem is geïnstalleerd en waarvoor een certificaat door de Certificatie Instelling is afgegeven.

h) Opdrachtgever

de natuurlijke of rechtspersoon die een erkend inbouwbedrijf opdracht heeft gegeven een beveiligingssysteem te installeren, waarvan een certificaat door de Certificatie Instelling wordt afgegeven.

i) Certificaat

Een door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV qua inhoud voorgeschreven verklaring, die door het erkende inbouwbedrijf, op de wijze zoals omschreven in bijlage 6 van deze regeling, moet worden afgegeven voor gerealiseerde beveiligingswerkzaamheden.

j) Erkenningovereenkomst

een overeenkomst tussen de Certificatie Instelling en het inbouwbedrijf met betrekking tot de rechten en plichten van beide partijen, die volgen uit de erkenning van het inbouwbedrijf door de Certificatie Instelling.

k) Periodieke controle

een inspectie van het beveiligingssysteem die periodiek en/of bij wijziging van het systeem, wordt uitgevoerd en afgemeld bij de Certificatie Instelling. Van deze periodieke controle wordt een bewijs afgegeven aan de klant.

l) Mobiele inbouw

Onder mobiele inbouw wordt verstaan de inbouw van een beveiligingssysteem op een locatie die afwijkt van het geregistreerde werkplaatsadres.

Dit adres moet voldoen aan de voorwaarden zoals gesteld in bijlage 1 van deze regeling.

Deel I

Voorwaarden inbouwbedrijf

In dit deel is beschreven aan welke voorwaarden bedrijven moeten voldoen om als Inbouwbedrijf te kunnen worden erkend.

3. Voorwaarden voor erkenning

Voor de geldigheidsduur van de erkenningsovereenkomst is het bedrijf gehouden te voldoen aan de in deze regeling gestelde voorwaarden voor erkenning.

Alle wijzigingen in de bedrijfsvoering van het inbouwbedrijf met betrekking tot de in deze regeling gestelde voorwaarden voor erkenning moeten binnen tien werkdagen schriftelijk aan de Certificatie Instelling worden gemeld.

Om voor erkenning op grond van deze regeling in aanmerking komen, moet het inbouwbedrijf:

- A. zijn ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.
- B. kunnen aantonen dat het verrichten van beveiligingswerkzaamheden tot de reguliere bedrijfsactiviteiten behoort of gaat behoren.
- C. aantonen dat binnen het erkend inbouwbedrijf en zijn eventuele nevenvestigingen ten minste één persoon in vast dienstverband werkzaam is als technisch beheerder. Deze persoon kan slechts voor één erkend inbouwbedrijf als zodanig optreden, tenzij deze inbouwbedrijven onder één en dezelfde rechtspersoon vallen.
- D. aantonen dat elke vestiging van een erkend inbouwbedrijf altijd de beschikking heeft over minimaal één vakbekwaam inbouwer.
- E. beschikken over bewijzen van vakbekwaamheid van de technisch beheerder en de vakbekwaam inbouwer, zoals omschreven in bijlage 2.
- F. in het bezit zijn van verklaringen omtrent het gedrag, geheimhouding en betrouwbaarheid, zoals omschreven in bijlage 2.
- G. voldoen aan de eisen, gesteld aan de kwaliteit van de bedrijfsvoering, zoals omschreven in bijlage 1 van deze regeling.
- H. kunnen aantonen dat het inbouwbedrijf beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 500.000 per gebeurtenis.
- J. een erkenningsovereenkomst te sluiten met de Certificatie Instelling, waarin is opgenomen de verplichting de regeling na te leven.

4. Voorwaarden voor uitvoering van inbouwactiviteiten

Bij de uitvoering van de inbouwactiviteiten dient het erkende inbouwbedrijf aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- A. Het inbouwbedrijf dient de technische beveiligingswerkzaamheden aan te bieden conform de bestaande beveiligingsklassen en op basis van de wensen van de opdrachtgever.
- B. De inbouw dient uitgevoerd te worden conform de in bijlage 5 opgenomen inbouwvoorschriften voor de desbetreffende categorie en het soort voertuig of werkmaterieel.
- C. De erkende inbouwbedrijven dienen bij hun beveiligingswerkzaamheden gebruik te maken van systemen die voldoen aan de door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV gestelde eisen (tot nader order geldt hier dat de producten dienen te beschikken overeen geldige SCM-goedkeuring).
- D. De inbouwwerkzaamheden aan het beveiligingssysteem mogen slechts worden verricht door de technisch beheerder of door een vakbekwaam inbouwer onder verantwoordelijkheid van de technisch beheerder.

Voor wat betreft de omgang met certificaten dient het erkende inbouwbedrijf aan de volgende voorwaarden te voldoen.

- E. Het erkende inbouwbedrijf draagt er zorg voor dat certificaten worden verstrekt, conform de procedures die in bijlage 6 zijn vastgelegd.
- F. Het erkende inbouwbedrijf is verplicht, na inbouw van een goedgekeurd systeem, een certificaat aan de opdrachtgever aan te bieden, conform de gerealiseerde beveiligingsklasse.
- G. Bij beëindiging of intrekking van de erkenning moet het inbouwbedrijf op eerste verzoek alle, nog in voorraad zijnde, ongebruikte certificaten aan de Certificatie Instelling terugzenden en dient men, met onmiddellijke ingang, iedere suggestie dat men op grond van deze regeling erkend is, achterwege te laten.

Deel II

De erkenningsprocedure

In dit deel is erkenningsprocedure beschreven, zoals deze door de Certificatie Instelling dient te worden uitgevoerd.

5. Aanvraag voor Erkenning

5.1 Behandeling van de aanvraag voor erkenning

5.1.1 Overleggen bescheiden door het inbouwbedrijf

Bij aanvraag voor erkenning overlegt het inbouwbedrijf de volgende bescheiden:

- a) een door de Certificatie Instelling verstrekt aanvraagformulier, dat volledig is ingevuld en ondertekend;
- b) een gewaarmerkt afschrift, niet ouder dan drie maanden, van de inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken;
- c) kopieën van gewaarmerkte verklaringen omtrent het gedrag, zoals bedoeld in bijlage 2 van deze regeling en niet ouder dan drie maanden, van de werknemers die de beveiligingswerkzaamheden uitvoeren (de originelen kunnen door het inbouwbedrijf in het archief worden gehouden);
- d) (kopieën van) bewijzen van vakbekwaamheid, zoals bedoeld in bijlage 2 van deze regeling;
- e) schriftelijke verklaringen omtrent de geheimhouding van alle, bij de inbouwwerkzaamheden en de administratie daarvan, betrokken personen.

5.1.2 Incomplete aanvraag

Indien de aanvraag niet de noodzakelijke bescheiden bevat, wordt de aanvraag in zijn geheel geretourneerd aan de aanvrager. De aanvrager wordt schriftelijk gemeld om de aanvraag opnieuw in te dienen aangevuld met de ontbrekende bescheiden.

5.1.3 Administratieve controle

De Certificatie Instelling controleert aan de hand van het aanvraagformulier en de ontvangen bescheiden of het inbouwbedrijf voldoet aan de gestelde eisen. Het inbouwbedrijf wordt vervolgens zo spoedig mogelijk van de bevindingen op de hoogte gesteld.

5.1.4 Bedrijfsaudit

De Certificatie Instelling schakelt, nadat is vastgesteld dat aan alle administratieve verplichtingen is voldaan, een auditinstelling in, die het inbouwbedrijf bezoekt teneinde te onderzoeken of het voldoet aan de bepalingen van de regeling.

De uitvoering en beoordeling van de bedrijfsaudit vindt plaats overeenkomstig de procedure van bijlage 4.

De auditinstelling rapporteert aan de Certificatie Instelling.

Het inbouwbedrijf dient deze bedrijfsaudit toe te staan en de gevraagde gegevens beschikbaar te stellen, ten einde aan te tonen aan de voorwaarden in deze regeling te voldoen

5.1.5 Annuleren afhandeling

Indien, na het verstrijken van de periode van twee maanden niet is voldaan aan de verplichtingen krachtens artikel 5.1.2 wordt de aanvraag voor erkenning niet verder behandeld. De in artikel 5.1.1 bedoelde bescheiden worden geretourneerd.

5.2 Beslissingen in verband met de aanvraag

5.2.1 *Beslissing over aanvragen*

De Certificatie Instelling beslist mede op basis van het advies van de auditinstelling omtrent de erkenning.

5.2.2 *Positieve beslissing over de aanvraag*

In het geval van een positieve beslissing sluit de Certificatie Instelling met het inbouwbedrijf een erkenningovereenkomst. Het inbouwbedrijf ontvangt het erkenningdocument waarin de Certificatie Instelling verklaart dat vastgesteld is dat het bedrijf aan de bepalingen van de regeling voldoet.

5.2.3 *Negatieve beslissing op de aanvraag*

In het geval van een negatieve beslissing worden de in artikel 5.1.1 genoemde bescheiden geretourneerd. Iedere afwijzing wordt schriftelijk medegedeeld en met redenen omkleed en vermeldt de mogelijkheid van beroep.

Een bedrijf waarvan de aanvraag voor erkenning op basis van het negatieve resultaat van de audit is afgewezen, mag binnen zes maanden onder hetzelfde nummer van de KvK geen nieuwe aanvraag indienen.

5.3 Registratie van erkende inbouwbedrijven

5.3.1 *Register*

De Certificatie Instelling houdt een register bij, waarin alle relevante bedrijfsgegevens zijn opgeslagen. Van elk erkend bedrijf wordt aangegeven, op welke categorie de verleende erkenning betrekking heeft middels het jaarlijks te verstrekken erkenningscertificaat. Het erkenningscertificaat dient op een duidelijk zichtbare plaats in het bedrijf te worden geplaatst.

5.3.2 *Openbaarmaking register*

Een uittreksel van het register, zoals bedoeld in artikel 5.3.1, is voor een ieder te allen tijde bij de Certificatie Instelling verkrijgbaar.

6. Duur, wijziging en beëindiging van de erkenning

6.1 *Duur van de erkenning*

Behoudens tussentijdse intrekking of beëindiging geldt een erkenning voor de duur van telkens één jaar met stilzwijgende verlenging van één jaar, mits het erkende inbouwbedrijf blijft voldoen aan de bepalingen van de regeling.

Opzegging van de erkenning door het erkende inbouwbedrijf dient tenminste 3 maanden voor het einde van het betreffende jaar schriftelijk te geschieden. Indien de erkenning niet binnen deze periode schriftelijk wordt opgezegd, zal de erkenning gedurende één jaar stilzwijgend worden verlengd.

6.2 *Wijziging van de erkenning(1)*

Indien een bedrijf inbouwactiviteiten van een andere categorie wil gaan uitvoeren, dient hiervoor een schriftelijke aanvraag bij de Certificatie Instelling te worden ingediend. In het bijzonder gelden de volgende situaties:

Van Categorie A naar Categorie B: normale aanvraagprocedure voor categorie B
Van Categorie A naar Categorie C: niet mogelijk, alleen via Categorie B
Van Categorie B naar Categorie C: schriftelijk verzoek indienen bij de Certificatie Instelling

6.3 *Wijziging van de erkenning(2)*

Het verzoek voor de wijziging naar Categorie C dient het verzoek de volgende informatie te bevatten:

- Opgave van de medewerkers die de inbouw gaan verrichten
- Verklaringen van Betrouwbaarheid van de betreffende inbouwers
- Vakbekwaamheidseisen conform bijlage 2

6.4 *Beëindiging van de erkenning*

De erkenning wordt, onverminderd het in deze regeling omtrent intrekking bepaalde, door de Certificatie Instelling beëindigd:

- a. op verzoek van het erkend inbouwbedrijf;
- b. in het geval niet wordt voldaan aan de voorwaarden, zoals bedoeld in artikel 6.1;
- c. in alle overige gevallen, waarin niet of niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden voor erkenning. In bijzondere gevallen kan de Certificatie Instelling dispensatie verlenen voor ten hoogste zes maanden, indien niet meer wordt voldaan aan het gestelde in hoofdstuk 3-C van de regeling, doch uitsluitend indien het erkend inbouwbedrijf hiervan terstond de Certificatie Instelling in kennis heeft gesteld;
- d. in het geval van fusie, overname of faillissement of een andere gebeurtenis waardoor het inbouwbedrijf de beschikking over het eigen vermogen verliest.

6.5 *Fusie en overname*

De Certificatie Instelling beslist, op basis van deze regeling, omtrent de voortzetting van de erkenning in geval van fusies of overnames.

6.6 Terugzenden documenten

Na het beëindigen van de erkenning dienen de volgende documenten binnen vier weken aan de Certificatie Instelling teruggezonden te worden:

- Bestanden van certificaten
- Blanco certificaten/ stickers
- Het erkenningscertificaat

Indien hieraan niet wordt voldaan kan de Certificatie Instelling een boete opleggen van €500,- en van €50 per dag dat het bedrijf in gebreke blijft. De teruggezonden blanco certificaten worden in de database van de Certificatie Instelling ongeldig gemaakt en de bedrijfsnaam van het betreffende bedrijf kan gedurende onbepaalde tijd door de Certificatie Instelling gepubliceerd worden (zie art. 8.5).

7. Controle en inspectie

7.1 Toestaan controle

Het erkende inbouwbedrijf is verplicht om te allen tijde de door de Certificatie Instelling opgedragen inspectie, uit te voeren door de daartoe aangewezen inspectie-instelling, toe te staan. Het erkende inbouwbedrijf dient daartoe de vereiste gegevens beschikbaar te houden en op eerste aanvraag van de inspectie-instelling te overleggen. Indien het noodzakelijk is dat voor de inspectie voertuigdelen gedemonteerd moeten worden, dient de technisch beheerder of de vakbekwaam inbouwer hier zorg voor te dragen.

7.2 Controle en inspectie

De controle op de naleving van de voorwaarden, gesteld bij en krachtens deze regeling, en de inspectie van de kwaliteit van de inbouw, waarvoor een certificaat is verstrekt, geschiedt onder directe verantwoordelijkheid van de Certificatie Instelling.

7.3 Inspectiefrequentie

De inspectie van de inbouw van beveiligingssystemen vindt steekproefsgewijs plaats. De procedure en de omvang van de steekproef is vastgelegd in bijlage 4 van deze regeling.

7.4 Beoordeling

De beoordeling van de steekproeven vindt plaats overeenkomstig de procedure van bijlage 4.

8. Sancties

8.1 Opleggen van sancties (1)

De Certificatie Instelling kan aan een erkend inbouwbedrijf, waaromtrent is vastgesteld dat het niet meer voldoet aan de voorwaarden voor erkenning of zijn verplichtingen ten aanzien van de kwaliteit van de bedrijfsvoering niet of niet volledig nakomt, één of meer van de bij 8.4 onder a t/ e genoemde maatregelen of sancties opleggen.

8.2 Opleggen van sancties (2)

Indien een erkend inbouwbedrijf zich schuldig maakt aan verwijtbaar onzorgvuldig gedrag of handelt tegen de geest van de regeling, kan de Certificatie Instelling één of meer van de bij 8.4 onder a t/m e genoemde sancties of maatregelen opleggen.

8.3 Opleggen van sancties bij inspectie

Indien een erkend inbouwbedrijf diensten en/of producten heeft geleverd, die niet juist of gebrekkig functioneren, dit alles blijkend uit een rapport van de inspectie-instelling, kan de Certificatie Instelling één of meer van de bij 8.4 genoemde sancties of maatregelen opleggen.

8.4 Soort sancties

Door de Certificatie Instelling kunnen de volgende sancties of maatregelen opgelegd worden:

- a. een opdracht tot herstel en/of verhoogde inspectiefrequentie;
- b. een schriftelijke berisping;
- c. een geldboete;
- d. een schorsing van de erkenning;
- e. intrekking van de erkenning.
- f. een opdracht tot herstel van de geconstateerde gebreken door een ander op grond van deze regeling erkend inbouwbedrijf, waarbij de kosten van de uitgevoerde werkzaamheden voor rekening komen van het in gebreke blijvende bedrijf

8.5 Openbaarmaking bepaalde sancties

De Certificatie Instelling kan een schorsing, een intrekking of een beëindiging van de erkenning van een erkend inbouwbedrijf openbaar maken, nadat de termijn voor beroep verlopen is en eventuele beroepsprocedures afgewikkeld zijn. De Certificatie Instelling bepaalt de wijze van openbaarmaking, met inachtneming van de geldende wettelijke bepalingen.

De procedure voor het opleggen van sancties is op te vragen bij de Certificatie Instelling.

9. Klachten en geschillen

Klachten en beroepszaken met betrekking tot certificatie worden afgehandeld door de Certificatie Instelling volgens de daarvoor geldende procedure.

Voor beslechting van geschillen tussen College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV en de Certificatie Instelling zijn de bepalingen uit het Reglement van het College van Deskundigen en uit de licentieovereenkomst van toepassing.

9.1 Reglement voor het College van Beroep

De taak, werkwijze en bevoegdheden van het college zijn vastgelegd in het Reglement College van Beroep, dat verkrijgbaar is bij de Certificatie Instelling.

9.2 Reglement Klachtenprocedure

De procedures voor behandeling van klachten zijn opvraagbaar bij de Certificatie Instelling.

9.3 Reglement Beroepsprocedure

De procedure van beroep tegen een uitspraak van de Certificatie Instelling, is opvraagbaar bij de Certificatie Instelling.

Bijlage 1 Eisen aan de kwaliteit van de bedrijfsvoering

1.1 Kwaliteitsbeleid

1.1.1 Beheerste en controleerbare uitvoering

Om de uitvoering van het toezicht op de kwaliteit van technische beveiligingssystemen zodanig te regelen dat dit beheerst en controleerbaar plaatsvindt, dient een erkend inbouwbedrijf dat zich aanmeldt voor erkenning, aan alle voorwaarden te voldoen die in deze bijlage worden omschreven.

1.1.2 Indeling in bevoegdheidscategorieën

Aangezien de verschillende beveiligingsvoorzieningen duidelijk verschillende eisen stellen aan de bedrijfsvoering en werkzaamheden, is een verdeling gemaakt, waaraan een bedrijf voor de verschillende categorieën moet voldoen.

CATEGORIE A BEDRIJVEN	CATEGORIE B BEDRIJVEN (Zonder alarmtransmissie)	CATEGORIE C BEDRIJVEN (Met alarmtransmissie)
Identificatiesystemen	Anti-diefstalsystemen (blokkering, afgrendeling) Alarmeringssystemen (Braak / Overvalsysteem)	Alarmeringssystemen (Braak / Overvalsysteem) Locatiebepalingssystemen

1.1.3 Verklaringen

Door het voor categorie C erkende inbouwbedrijf dient een verklaring te worden afgegeven dat het aan de voorwaarden, zoals omschreven in de navolgende criteria, voldoet (deze verklaring maakt onderdeel uit van de erkenningsovereenkomst). Voor categorie A- en B-bedrijven kan hiervoor het ondertekende aanvraagformulier gebruikt worden.

1.1.4 Kennis nemen van de criteria

Het erkend inbouwbedrijf dient ervoor te zorgen dat de technisch beheerder op de hoogte is van de strekking en de inhoud van deze regeling.

1.1.5 Kwaliteit componenten en systemen

Het erkend inbouwbedrijf dient bij uitgifte van een certificaat uitsluitend gebruik te maken van componenten en systemen die voldoen aan de eisen en/of voorschriften, zoals vermeld in Hoofdstuk 4 van de Regeling.

1.1.6 Gedocumenteerd kwaliteitssysteem

Het erkend inbouwbedrijf dient tenminste de volgende zaken vast te leggen:

- Opleidingsniveau technisch beheerder
- Opleidingsniveau overige inbouwers
- Afhandeling klachten

1.1.7 Wijzigingen

Het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV kan besluiten nieuwe categorieën toe te voegen.

1.2 Bevoegdheden en categorie-indeling

1.2.1 Bevoegdheden

Bedrijven in de C-categorie hebben automatisch een bevoegdheid voor de B-categorie

Bedrijven in de B- en C-categorie hebben geen bevoegdheid voor de A-categorie

Bedrijven in de A-categorie hebben geen bevoegdheid voor de B of C-categorie

1.2.2 Indelingen

Het is een inbouwbedrijf alleen toegestaan in die voertuigen in te bouwen waarvoor de erkenning is verleend. Hierbij geldt het volgende:

Inbouwbedrijf personenauto: Personenauto, bestelwagen, bestelbus, camper (< 7500 kg.*)

Inbouwbedrijf motorfietsen (MF): Motorfietsen

Inbouwbedrijf bedrijfsvoertuigen (BV): Bedrijfsvoertuigen, bestelwagen, bestelbus, camper, werkmaterieel (> 3500 kg.*)

Inbouwbedrijf werkmaterieel (WM): Werkmaterieel

*) voor zover van toepassing

Categorie A-bedrijven

A2.1 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden

A2.1.1 Vastleggen welke functionaris technisch beheerder is

De directie dient schriftelijk vast te leggen welke persoon of welke personen zijn aangewezen als technisch beheerder. De technisch beheerder dient minimaal in het bezit te zijn van het opleidingsbewijs dat is afgegeven door de importeur van het beveiligingsmiddel.

A2.1.2 Verantwoordelijkheden van de technisch beheerder

De verantwoordelijkheden van de technisch beheerder zijn de volgende:

- a. de inbouw van het systeem (laten) uitvoeren, waarbij rekening wordt gehouden met de geldende eisen en voorschriften.
- b. de resultaten van onderhoudswerkzaamheden en controles vastleggen;
- d. geconstateerde tekortkomingen ten opzichte van de geleverde of in onderhoud genomen installaties vaststellen en hierover met de klant afspraken maken.
- e. Vermelden van de kosten van de registratie van het object en de duur van de registratie.

A2.1.3 Delegatie werkzaamheden technisch beheerder

De (deel)werkzaamheden van een technisch beheerder mogen alleen gedelegeerd worden aan vakbekwame inbouwers (zie bijlage 2).

A2.2 Vastlegging van gegevens

Van de uit te voeren werkzaamheden dient minimaal te worden geregistreerd:

- a. dat de met de klant overeengekomen werkzaamheden zijn uitgevoerd;
- b. de datum waarop de werkzaamheden zijn uitgevoerd;
- c. dat het technisch beveiligingssysteem bij oplevering voldoet aan de geldende eisen;
- d. dat registratie bij de Certificatie Instelling heeft plaatsgevonden.

A2.3 Bereikbaarheid inbouwbedrijf

A2.3.1 Waarborgen continuïteit serviceorganisatie

De continuïteit van het inbouwbedrijf dient te zijn gewaarborgd. Zij dient hiertoe te beschikken over ten minste één vakbekwaam technicus met een volledig dienstverband bij het inbouwbedrijf.

A2.3.2 Bereikbaarheid

Het erkend inbouwbedrijf moet minimaal 20 uur per week (tussen 08.00 en 18.00 uur) bereikbaar zijn voor mondeling contact met de gebruiker. Aan het gestelde in dit artikel wordt niet voldaan, wanneer een antwoordapparaat staat ingeschakeld, waarop een gebruiker slechts een boodschap kan inspreken. Wel is het toegestaan om via een automatisch telefoonbeantwoorder een ander telefoonnummer door te geven, waar men op eerder genoemde wijze mondeling contact kan hebben.

A2.3.3 Vervanging van personeel bij ziekte e.d.

In geval van ziekte, drukke werkzaamheden, vakanties of onvoorziene omstandigheden moet voor deskundige vervanging gezorgd worden. Wanneer dit niet binnen het eigen bedrijf opgelost kan worden, dient verwezen te worden naar een ander, op grond van deze regeling, erkend inbouwbedrijf.

A2.4 Eisen aan de bedrijfsruimte

A2.4.1 Inbouwruimte

De inbouw van een beveiligingssysteem dient plaats te vinden in de werkplaats van het erkende inbouwbedrijf of in een ruimte die hieraan gelijkwaardig is. In uitzonderlijke gevallen, kan de inbouw ook plaatsvinden onder een afdak, in een tent etc (bijv. éénmalige acties).

A2.4.2 Werkplaatsuitrusting

Alle voorkomende en voor de werkzaamheden van belang zijnde gereedschappen en materialen dienen, conform de inbouwvoorschriften, in de werkplaats aanwezig te zijn.

A2.4.3 Grootte van de werkplaats

De werkplaats dient afgestemd te zijn op het in te bouwen mobiel object doch minimaal:

voor bedrijfsvoertuigen (GVW > 3500 kg)	48 m ²
voor personenauto's	30 m ²
voor gemotoriseerde tweewielers	20 m ²
voor fietsen	10 m ²
voor werk- en land(bouw)materieel	48 m ²

A2.5 Opleidingen

A2.5.1 Omschrijving vakbekwaamheid

De vakbekwaamheidsverklaringen voor categorie A, worden uitgegeven door de importeur van het betreffende beveiligingsmiddel.

A2.5.2 Op peil houden van kennis

De benodigde vakbekwaamheid van het personeel dat beveiligingswerkzaamheden uitvoert, dient op peil te worden gehouden. De in artikel A2.5.1 van deze bijlage bedoelde omschrijving kan daartoe jaarlijks aangepast worden

A2.6 Beschikken over een klachtensysteem

A2.6.1 Bereikbaarheid voor klachten

De maximale tijd die verlopen mag tussen het tijdstip van het aanmelden van een klacht / storing door de gebruiker en het tijdstip waarop ter plaatse met de werkzaamheden voor oplossing van de klacht / storing wordt aangevangen, is vastgesteld op vijf werkdagen.

Wanneer aan deze voorwaarde niet wordt voldaan behoudt de Certificatie Instelling zich het recht voor om een ander, op grond van deze regeling erkend bedrijf in te schakelen, waarbij de eventuele gemaakte kosten voor rekening komen van het bedrijf wat in gebreke is gebleven.

A2.6.2 Klachtenregistratie

Het erkend inbouwbedrijf beschikt over een klachtenregistratiesysteem, waarin op toegankelijke wijze vastgelegd wordt:

- a. wanneer en op welke wijze de klacht is geuit;
- b. op welke wijze de klacht is afgehandeld;
- c. of er naar aanleiding van de klacht interne corrigerende maatregelen nodig/uitgevoerd zijn.

Dit klachtensysteem wordt bijgehouden via de Certificatie Instelling.

Met schriftelijke toestemming van de Certificatie Instelling kan hiervan afgeweken worden.

Deze klachtenregistratie zal op geen enkele wijze de status van het erkende bedrijf beïnvloeden.

A2.7 Beschermen vertrouwelijke informatie

A2.7.1 Definities met betrekking tot vertrouwelijke informatie

In het kader van deze regeling wordt onder vertrouwelijke gegevens verstaan:

- a. gegevens, waaruit blijkt welke beveiligingsmiddelen bij welk object zijn gebruikt;
- b. gegevens over de componenten die zijn gebruikt;
- c. gegevens over de installateurcodes en/of gebruikerscodes die worden gebruikt;
- d. alle overige informatie, waaruit blijkt op welke wijze de beveiligingsmaatregelen tot stand zijn gekomen en uitgevoerd.

De gegevens kunnen zowel op papier als in beveiligde geautomatiseerde bestanden worden bewaard.

A2.7.2 Opbergen vertrouwelijke informatie

Voor het opbergen van vertrouwelijke informatie op papier, *inclusief (blanco) certificaten*, dient een degelijke, stalen, afsluitbare kast aanwezig te zijn.

Categorie B-bedrijven

B2.1 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden

B2.1.1 Vastleggen welke functionaris technisch beheerder is

De directie dient schriftelijk vast te leggen welke persoon of welke personen zijn aangewezen als technisch beheerder.

B2.1.2 Verantwoordelijkheden van de technisch beheerder

De verantwoordelijkheden van de technisch beheerder zijn de volgende:

- a. een beveiligingsadvies van het object opstellen aan de hand van de specificaties van de leverancier en de wensen van de eigenaar/opdrachtgever;
- b. de inbouw van het systeem (laten) uitvoeren, waarbij rekening wordt gehouden met de eisen en voorschriften in hoofdstuk 4, bijlage 5 en 6;
- c. het verstrekken van informatie aan de eigenaar over het door de fabrikant/importeur van het systeem voorgeschreven onderhoud;
- d. de resultaten van onderhoudswerkzaamheden en opgeloste storingen beoordelen en interpreteren.

B2.1.3 Delegatie werkzaamheden technisch beheerder

De (deel)werkzaamheden van een technisch beheerder mogen alleen gedelegeerd worden aan vakbekwame inbouwers (zie bijlage 2).

B2.2 Vastlegging van gegevens

De *certificaten* die worden afgegeven, dienen volledig te zijn ingevuld.

De volgende elementen moeten - situatierelevant - in een certificaat worden omschreven:

- a. het object en de risico- en beveiligingsklasse, waarin het te beveiligen object valt, gedifferentieerd naar de desbetreffende categorie;
- b. de geldigheidsduur van het certificaat dat bij de oplevering van de getroffen maatregelen wordt verstrekt;
- c. de datum waarop de werkzaamheden zijn uitgevoerd;
- d. dat het technisch beveiligingssysteem voldoet aan de bij oplevering geldende eisen;
- e. dat registratie bij de Certificatie Instelling heeft plaatsgevonden.

B2.3. Bereikbaarheid inbouwbedrijf

B2.3.1 Waarborgen continuïteit inbouwbedrijf

De continuïteit van het inbouwbedrijf dient te zijn gewaarborgd. Zij dient hiertoe te beschikken over ten minste één vakbekwame medewerker met een volledig dienstverband bij het bedrijf.

B2.3.2 Bereikbaarheid inbouwbedrijf

Het inbouwbedrijf moet bereikbaar zijn voor mondeling contact met de gebruiker gedurende de normale openingstijden van het bedrijf. Hierbij mag gebruik gemaakt worden van de dienstverlening van een intermediair zoals een boodschappendienst of een PAC.

B2.3.3 Vervanging van personeel bij ziekte e.d.

In geval van ziekte, drukke werkzaamheden, vakanties of onvoorziene omstandigheden moet voor deskundige vervanging gezorgd worden. Wanneer dit niet binnen het eigen bedrijf opgelost kan worden, kan verwezen worden naar een ander, op grond van deze regeling, erkend inbouwbedrijf.

B2.4 Eisen aan de bedrijfsruimte

B2.4.1 Inbouwruimte

De inbouw van een beveiligingssysteem dient plaats te vinden in een daarvoor geschikte werkplaats van het erkende inbouwbedrijf. Ten behoeve van mobiele inbouw gelden de bepalingen van bijlage 6, artikel 8.3.

B2.4.2 Werkplaatsuitrusting

Alle voorkomende en voor de werkzaamheden van belang zijnde gereedschappen en materialen dienen, conform de inbouwvoorschriften, in de werkplaats aanwezig te zijn.

B2.4.3 Grootte van de werkplaats

De werkplaats dient afgestemd te zijn op het in te bouwen mobiel object doch minimaal:

voor bedrijfsvoertuigen (GVW > 3500 kg)	48 m ²
voor personenauto's	30 m ²
voor tweewielers	20 m ²
voor werk- en land(bouw)materieel	48 m ²

B2.4.4 Gegevens die een relatie hebben met beveiligde objecten

Alle gegevens die een relatie hebben met beveiligde objecten en waaruit beveiligingsgegevens te herleiden zijn, moeten worden opgeborgd conform de eisen die in artikel B2.7 van deze bijlage zijn omschreven.

B2.4.5 Opbergen van gegevens in bedrijfsvoertuigen

Indien gegevens met betrekking tot beveiligde objecten in bedrijfsvoertuigen worden achtergelaten, dient het bedrijfsvoertuig ten minste te zijn voorzien van een beveiliging volgens SCM klasse 2.

B2.5 Opleidingen

B2.5.1 Omschrijving vakbekwaamheid

Alle opleidingen zoals omschreven in de lijst van vakbekwaamheidsdiploma's. Deze lijst is opvraagbaar via de website van het VbV. De Certificatie Instelling kan ook andere vakbekwaamheidsdiploma's accepteren.

B2.5.2 Verplichte bijscholing

Vanaf 1 januari 2007 is in ieder bedrijf verplicht dat de technisch beheerder of een vakbekwaam inbouwer over een trainingscertificaat beschikt, conform door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV vastgestelde eisen (tot nader order volstaat vanaf genoemde datum het SCM-trainingscertificaat).

B2.5.3 Op peil houden van kennis

De benodigde vakbekwaamheid van het personeel dat beveiligingswerkzaamheden uitvoert, dient op peil te worden gehouden. De in artikel B2.5.1 van deze bijlage bedoelde omschrijving kan daartoe jaarlijks aangepast worden.

B2.6 Klachten en storingen

B2.6.1 Bereikbaarheid voor klachten en storingen

De maximale tijd die verlopen mag tussen het tijdstip van het aanmelden van een klacht / storing door de gebruiker en het tijdstip waarop met de werkzaamheden voor oplossing van de klacht / storing wordt aangevangen, is vastgesteld op drie maal vierentwintig uur mits het voertuig beschikbaar is.

Wanneer aan deze voorwaarde niet wordt voldaan behoudt de Certificatie Instelling zich het recht voor om een ander op grond van deze regeling erkend bedrijf in te schakelen, waarbij de eventuele gemaakte kosten voor rekening komen van het bedrijf wat in gebreke is gebleven.

B2.6.2 Klachten / storing en de aanwezigheid van een onderhoudscontract

De in artikel B2.6.1 genoemde maximale reactietijd geldt voor alle gecertificeerde systemen die door het erkend inbouwbedrijf zijn geleverd. De benodigde actie na melding van een klacht / storing mag niet afhankelijk zijn van het al dan niet bestaan van een onderhoudsovereenkomst. Indien tijdens het oplossen van een klacht / storing van een installatie, waarvoor geen onderhoudsovereenkomst is afgesloten blijkt dat de desbetreffende klacht / storing (mede) veroorzaakt wordt door achterstallig onderhoud, is het erkend inbouwbedrijf bevoegd in verdere voorkomende gevallen het onderhoud binnen de in artikel B2.6.1 genoemde reactietijden te weigeren. Hiervan dient het erkend inbouwbedrijf de klant schriftelijk op de hoogte te stellen.

B2.6.3 Klachtenregistratie

Het erkend inbouwbedrijf beschikt over een klachtenregistratiesysteem, waarin op toegankelijke wijze vastgelegd wordt:

- a. wanneer en op welke wijze de klacht is geuit;
- b. op welke wijze de klacht is afgehandeld;
- c. of er naar aanleiding van de klacht interne corrigerende maatregelen nodig/uitgevoerd zijn.

Dit klachtensysteem wordt bijgehouden via de Certificatie Instelling.

Met schriftelijke toestemming van de Certificatie Instelling kan hiervan afgeweken worden.

Deze klachtenregistratie zal op geen enkele wijze de status van het erkende bedrijf beïnvloeden

B2.7 Beschermen vertrouwelijke informatie

B2.7.1 Definities met betrekking tot vertrouwelijke informatie

In het kader van deze regeling wordt onder vertrouwelijke gegevens verstaan:

- a. gegevens, waaruit blijkt welke beveiligingsmaatregelen bij welk object zijn uitgevoerd;
- b. gegevens over de componenten die zijn gebruikt;
- c. gegevens over de installateurcodes, gebruikerscodes en/of wachtwoorden die worden gebruikt;
- d. alle overige informatie, waaruit blijkt op welke wijze de beveiligingsmaatregelen tot stand zijn gekomen en uitgevoerd.

De gegevens kunnen zowel op papier als in beveiligde geautomatiseerde bestanden worden bewaard.

B2.7.2 Opbergen vertrouwelijke informatie

Voor het opbergen van vertrouwelijke informatie op papier, inclusief (blanco) certificaten, dient een degelijke, stalen, afsluitbare kast aanwezig te zijn.

Categorie C-bedrijven

C2.1 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden

C2.1.1 Vastleggen welke functionaris technisch beheerder is

De directie dient schriftelijk vast te leggen welke persoon of welke personen zijn aangewezen als technisch beheerder.

C2.1.2 Verantwoordelijkheden van de technisch beheerder

De verantwoordelijkheden van de technisch beheerder zijn de volgende:

- a. een beveiligingsplan van het object opstellen aan de hand van de specificaties van de leverancier en de wensen van de eigenaar/opdrachtgever;
- b. de inbouw van het systeem (laten) uitvoeren, waarbij rekening wordt gehouden met de eisen en voorschriften in hoofdstuk 4, bijlage 5 en 6;
- c. het verstrekken van informatie aan de eigenaar over het door de fabrikant/importeur van het systeem voorgeschreven onderhoud;
- d. de resultaten van onderhoudswerkzaamheden en opgeloste storingen beoordelen en interpreteren;

C2.1.3 Delegatie werkzaamheden technisch beheerder

De (deel)werkzaamheden van een technisch beheerder mogen alleen gedelegeerd worden aan vakbekwame inbouwers (zie bijlage 2).

C2.2 Vastlegging van gegevens

De certificaten die worden afgegeven, dienen volledig te zijn ingevuld.

De volgende elementen moeten - situatierelevant - in een certificaat worden omschreven:

- a. het object en de risico- en beveiligingsklasse, waarin het te beveiligen object valt, gedifferentieerd naar de desbetreffende categorie;
- b. de geldigheidsduur van het certificaat dat bij de oplevering van de getroffen maatregelen wordt verstrekt;
- c. de datum waarop de werkzaamheden zijn uitgevoerd;
- d. dat het technisch beveiligingssysteem voldoet aan de bij oplevering geldende eisen;
- e. dat registratie bij de Certificatie Instelling heeft plaatsgevonden.

C2.3 Bereikbaarheid inbouwbedrijf

C2.3.1 Waarborgen continuïteit inbouwbedrijf

De continuïteit van het inbouwbedrijf dient te zijn gewaarborgd. Zij dient hiertoe te beschikken over ten minste één vakbekwame medewerker met een volledig dienstverband bij het inbouwbedrijf.

C2.3.2 Bereikbaarheid inbouwbedrijf

Het inbouwbedrijf moet te allen tijde bereikbaar zijn voor mondeling contact met de gebruiker, 24 uur per dag en 7 dagen per week. Hierbij mag gebruik gemaakt worden van de dienstverlening van een intermediair zoals een boodschappendienst of een PAC. Aan het gestelde in dit artikel wordt niet voldaan wanneer een antwoordapparaat staat ingeschakeld waarop een gebruiker slechts een boodschap kan inspreken. Wel is het toegestaan om via een automatisch telefoonbeantwoorder een ander telefoonnummer door te geven waar men op eerder genoemde wijze mondeling contact kan hebben.

C2.3.3 Vervanging van personeel bij ziekte e.d.

In geval van ziekte, drukke werkzaamheden, vakanties of onvoorziene omstandigheden moet voor deskundige vervanging gezorgd worden. Wanneer dit niet binnen het eigen bedrijf opgelost kan worden, kan verwezen worden naar een ander, op grond van deze regeling erkend inbouwbedrijf.

C2.4 Eisen aan de bedrijfsruimte

C2.4.1 Inbouwruimte

De inbouw van een beveiligingssysteem dient plaats te vinden in een daarvoor geschikte werkplaats van het erkende inbouwbedrijf. Ten behoeve van mobiele inbouw gelden de bepalingen van Bijlage 6, artikel 8.3.

C2.4.2 Werkplaatsuitrusting

Alle voorkomende en voor de werkzaamheden van belang zijnde gereedschappen en materialen dienen, conform de inbouwvoorschriften, in de werkplaats aanwezig te zijn.

C2.4.3 Grootte van de werkplaats

De werkplaats dient afgestemd te zijn op het in te bouwen mobiel object doch minimaal:

voor bedrijfsvoertuigen (GVW > 3500 kg)	48 m ²
voor personenauto's	30 m ²
voor tweewielers	20 m ²
voor werk- en land(bouw)materieel	48 m ²

C2.4.4 Gegevens die een relatie hebben met beveiligde objecten

Alle gegevens die een relatie hebben met beveiligde objecten en waaruit beveiligingsgegevens te herleiden zijn, moeten worden opgeborgen conform de eisen die in artikel C2.7 van deze bijlage zijn omschreven.

C2.4.5 Opbergen van gegevens in bedrijfsvoertuigen

Indien gegevens met betrekking tot beveiligde objecten in bedrijfsvoertuigen worden achtergelaten, dient het bedrijfsvoertuig ten minste te zijn voorzien van een inbraakalarm volgens SCM klasse 3.

C2.5 Opleidingen

C2.5.1 Omschrijving vakbekwaamheid

Alle opleidingen zoals omschreven in de lijst van vakbekwaamheidsdiploma's. Deze lijst is opvraagbaar via de website van het VbV. De Certificatie Instelling kan ook andere vakbekwaamheidsdiploma's accepteren.

C2.5.2 Verplichte bijscholing

Vanaf 1 januari 2007 is in ieder bedrijf verplicht dat de technisch beheerder of een vakbekwaam inbouwer over een trainingscertificaat beschikt, conform door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV vastgestelde eisen (tot nader order volstaat vanaf genoemde datum het SCM-trainingscertificaat).

C2.5.3 Op peil houden van kennis

De benodigde vakbekwaamheid van het personeel dat beveiligingswerkzaamheden uitvoert, dient op peil te worden gehouden. De in artikel C2.5.1 van deze bijlage bedoelde omschrijving kan daartoe jaarlijks aangepast worden.

C2.6 Klachten en storingen

C2.6.1 Bereikbaarheid voor klachten en storingen

De maximale tijd die verlopen mag tussen het tijdstip van het aanmelden van een klacht / storing door de gebruiker en het tijdstip waarop met de werkzaamheden voor oplossing van de klacht / storing wordt aangevangen, is vastgesteld op drie maal vierentwintig uur mits het voertuig beschikbaar is.

Wanneer aan deze voorwaarde niet wordt voldaan behoudt de Certificatie Instelling zich het recht voor om een ander op grond van deze regeling erkend bedrijf in te schakelen, waarbij de eventuele gemaakte kosten voor rekening komen van het bedrijf wat in gebreke is gebleven.

C2.6.2 Klachten / storing en de aanwezigheid van een onderhoudscontract

De in artikel C2.6.1 genoemde maximale reactietijd geldt voor alle gecertificeerde systemen die door het erkend inbouwbedrijf zijn geleverd. De benodigde actie na melding van een klacht / storing mag niet afhankelijk zijn van het al dan niet bestaan van een onderhoudsovereenkomst. Indien tijdens het oplossen van een klacht / storing van een installatie, waarvoor geen onderhoudsovereenkomst is afgesloten blijkt dat de desbetreffende klacht / storing (mede) veroorzaakt wordt door achterstallig onderhoud, is het erkend inbouwbedrijf bevoegd in verdere voorkomende gevallen het onderhoud binnen de in artikel C2.6.1 genoemde reactietijden te weigeren. Hiervan dient het erkend inbouwbedrijf de klant schriftelijk op de hoogte te stellen.

C2.6.3 Klachtenregistratie

Het erkend inbouwbedrijf beschikt over een klachtenregistratiesysteem, waarin op toegankelijke wijze vastgelegd wordt:

- a. wanneer en op welke wijze de klacht is geuit;
- b. op welke wijze de klacht is afgehandeld;
- c. of er naar aanleiding van de klacht interne corrigerende maatregelen nodig/uitgevoerd zijn.

Dit klachtensysteem wordt bijgehouden via de Certificatie Instelling.

Met schriftelijke toestemming van de Certificatie Instelling kan hiervan afgeweken worden.

Deze klachtenregistratie zal op geen enkele wijze de status van het erkende bedrijf beïnvloeden

C2.7 Beschermen vertrouwelijke informatie

C2.7.1 Definities met betrekking tot vertrouwelijke informatie

In het kader van deze regeling worden onder vertrouwelijke gegevens verstaan:

- a. gegevens, waaruit blijkt welke beveiligingsmaatregelen bij welk object zijn uitgevoerd;
- b. gegevens over de componenten die zijn gebruikt;
- c. gegevens over de installateurcodes, gebruikerscodes en/of wachtwoorden die worden gebruikt;
- d. alle overige informatie, waaruit blijkt op welke wijze de beveiligingsmaatregelen tot stand zijn gekomen en uitgevoerd.

De gegevens kunnen zowel op papier als in geautomatiseerde bestanden worden bewaard.

C2.7.2 Opbergen vertrouwelijke informatie

Er dient een solide inbraak-/brandwerende kast met een waardebergingsindicatie van ten minste € 2.000,-- (SKB-inschaling) aanwezig te zijn. Toegestaan is ook een solide compartiment-/kluisruimte, waarvan de deur en het eventuele raam zijn voorzien van de juiste componenten, die zijn genoemd bij klasse Bz van MKB-bedrijven. De wanden, vloer en het plafond moeten een sterkte hebben die minimaal overeenkomt met de sterkte van de deur (40 mm. hechthout).

Bijlage 2 Opleiding, vakbekwaamheid, gedrag, geheimhouding, betrouwbaarheid en bijscholing.

1 Eisen technisch beheerder

1.1 Categorie A-bedrijven

De technisch beheerder die werkzaam is bij een bedrijf dat valt onder Categorie-A, dient in het bezit te zijn van het diploma "Inbouwspecialist identificatiesystemen voor mobiele objecten", afgegeven door daartoe, door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV, aangewezen instituten. Tot nader order volstaat een opleiding via de leverancier.

1.2 Categorie B-bedrijven

De technisch beheerder die werkzaam is bij een bedrijf dat valt onder Categorie-B, dient in het bezit te zijn van het diploma "Inbouwspecialist beveiligingssystemen voor mobiele objecten", afgegeven door daartoe, door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV, aangewezen instituten. Het eindtermendocument met de minimale exameneisen is opvraagbaar via de website van het VbV.

1.3 Categorie C-bedrijven

De technisch beheerder die werkzaam is bij een bedrijf dat valt onder Categorie-C, dient in het bezit te zijn van het diploma "Inbouwspecialist beveiligingssystemen voor mobiele objecten met alarmtransmissie" alsmede het diploma "Basiscursus beveiliging ten behoeve van het technische beveiligingsbedrijf voor mobiele objecten" (deze laatste opleiding wordt nog ontwikkeld in afstemming met het ministerie van Justitie). Tot nader order volstaat de opleiding via de leverancier.

2 Vakbekwaamheidseisen vakbekwaam inbouwer

2.1 Categorie A-bedrijven

De inbouwer dient te voldoen aan de opleidingseisen, gesteld door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV.

2.2 Categorie B-bedrijven

De inbouwer dient minimaal in het bezit te zijn van het diploma BTE1 of vergelijkbaar dan wel het diploma "Inbouwspecialist beveiligingssystemen voor mobiele objecten", afgegeven door daartoe, door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV, aangewezen instituten. Voor bedrijven met een groepserkenning kunnen specifieke merkgebonden afspraken gemaakt worden. Andere diploma's kunnen ter beoordeling aangeboden worden aan de Certificatie Instelling. Een overzicht van de te accepteren diploma's is opvraagbaar via de website van het VbV.

2.3 Categorie C-bedrijven

De inbouwer dient in het bezit te zijn van het diploma "Inbouwspecialist beveiligingssystemen voor mobiele objecten met alarmtransmissie" alsmede het diploma "Basiscursus beveiliging ten behoeve van het technische beveiligingsbedrijf voor mobiele objecten" (deze laatste opleiding wordt nog ontwikkeld in afstemming met het ministerie van Justitie). Tot nader order volstaat de opleiding via de leverancier.

3 Eisen van gedrag, geheimhouding en betrouwbaarheid

3.1 Categorie A-bedrijven

Het inbouwbedrijf en de Certificatie Instelling dienen in het bezit te zijn van verklaringen omtrent het gedrag ten dienste van de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden, afgegeven door de burgemeester van de woonplaats, betreffende de personen, inclusief de technisch beheerder van het erkende inbouwbedrijf, die betrokken zijn bij de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden. De verklaringen omtrent het gedrag zijn niet ouder dan vijf jaar.

Voor nieuw personeel dient binnen drie maanden na indiensttreding een verklaring omtrent het gedrag, niet ouder dan drie maanden, te worden overgelegd. Het door de minister van Justitie, ingevolge de Wet Particuliere Beveiligingsbedrijven en Recherchebureaus, afgegeven geldig legitimatiebewijs geldt als verklaring omtrent het gedrag.

Het inbouwbedrijf en de Certificatie Instelling dienen in het bezit te zijn van schriftelijke verklaringen omtrent geheimhouding van alle bij inbouwwerkzaamheden betrokken personen.

3.2 Categorie B-bedrijven

Het inbouwbedrijf en de Certificatie Instelling dienen in het bezit te zijn van verklaringen omtrent het gedrag ten dienste van de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden, afgegeven door de burgemeester van de woonplaats, betreffende de personen, inclusief de technisch beheerder van het erkende inbouwbedrijf, die betrokken zijn bij de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden. De verklaringen omtrent het gedrag zijn niet ouder dan drie maanden bij toekenning van de erkenning.. Voor nieuw personeel dient binnen drie maanden na indiensttreding een verklaring omtrent het gedrag, niet ouder dan drie maanden, te worden overgelegd. Het door de minister van Justitie, ingevolge de Wet Particuliere Beveiligingsbedrijven en Recherchebureaus, afgegeven geldig legitimatiebewijs geldt ook als verklaring omtrent het gedrag.

Het inbouwbedrijf en de Certificatie Instelling dienen in het bezit te zijn van schriftelijke verklaringen omtrent geheimhouding van alle bij inbouwwerkzaamheden betrokken personen.

3.3 Categorie C-bedrijven

De inbouwer en de technisch beheerder dienen, ingevolge de Wet Particuliere Beveiligingsbedrijven en Recherchebureaus, in het bezit te zijn van de in deze wet genoemde verklaring van betrouwbaarheid voor de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden.

Tot nader order wordt met deze Verklaring gelijkgesteld de Verklaring omtrent het gedrag.

Alle personen, inclusief de technisch beheerder van het erkend inbouwbedrijf, die betrokken zijn bij de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden, dienen tijdens hun werk te allen tijde een geldig legitimatiebewijs bij zich te dragen.

Het inbouwbedrijf en de Certificatie Instelling dienen in het bezit te zijn van schriftelijke verklaringen omtrent geheimhouding van alle bij inbouwwerkzaamheden betrokken personen.

4. Verplichte bijscholing

Vanaf 1 januari 2006 is in ieder bedrijf in de categorie B en C verplicht dat de technisch beheerder dan wel een vakbekwaam inbouwer over een trainingscertificaat beschikt, conform door het College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV vastgestelde eisen (tot nader order volstaat vanaf genoemde datum het SCM-trainingscertificaat).

Indien het bedrijf door vertrek van deze bijgeschoolde medewerker niet langer aan zijn verplichting kan voldoen, geldt een respijtperiode van 6 maanden om wederom over een bijgeschoolde medewerker te kunnen beschikken. Het bedrijf dient in deze periode wel over een bij de Certificatie Instelling geregistreerde vakbekwame inbouwer te beschikken. Indien dit niet het geval is, zal het bedrijf geschorst worden totdat het bedrijf weer aan zijn verplichtingen kan voldoen.

Bijlage 3 Groepserkenning

1.1 Inbouwbedrijven

De groepserkenning is alleen van toepassing voor inbouwbedrijven Cat. B. De bedrijven dienen aan dezelfde eisen te voldoen als de individuele bedrijven. Er gelden enkele uitzondering die hieronder zijn aangegeven.

1.2.1 Werkgebied voor personenauto's.

Binnen de groepserkenning is alleen de inbouw toegestaan in of op voertuigen van het merk van de groepserkenninghouder (in geval van blokkeersystemen mag worden ingebouwd in alle voertuigmerken).

1.2.2 Werkgebied voor alle andere mobiele objecten.

Binnen de groepserkenning is alleen de inbouw toegestaan in of op voertuigen van het merk beveiligingssysteem dat door de groepserkenninghouder wordt geleverd.

1.3 Aanvraagprocedure

Aanvraagformulieren kunnen door de groepserkenninghouder aangevraagd worden bij de Certificatie Instelling en zullen door hem worden verstrekt aan de te erkennen bedrijven waarbij het logo van de groepserkenninghouder op het aanvraagformulier wordt afgedrukt.

1.4 Opleiding

De opleiding van zowel de technisch beheerder als de inbouwmedewerkers zoals geregistreerd bij de betreffende groepserkenning wordt verzorgd door de groepserkenninghouder. Deze opleiding dient te voldoen aan de gestelde eisen zoals vermeld in het eindtermendocument. Het eindtermendocument is opvraagbaar via de website van het VbV. De beoordeling van de diverse opleidingen wordt uitgevoerd door de Certificatie Instelling. Indien de betreffende medewerker niet in het bezit is van een door de groepserkenninghouder of door de voertuigimporteur uitgegeven diploma, moet deze voldoen aan het gestelde in bijlage 2, paragraaf 2.2.

1.5 Vertrek inbouwmedewerker

De opleidingen in het kader van de groepserkenning hebben geen geldigheid buiten de groepserkenning.

Bijlage 4 Procedures voor de kwaliteitsbewaking

1 *Inleiding*

1.1 *Controle van erkende inbouwbedrijven*

In deze bijlage worden de aspecten omschreven die een rol spelen in het kader van de audit van erkende inbouwbedrijven en inspectie van geleverde producten/diensten.

1.2 *Diverse eisen*

Naast de algemene eisen aan degenen die de controleactiviteiten uitvoeren, zijn in deze bijlage eisen opgenomen voor de navolgende aspecten:

- a. de eisen die aan de inspectie- en auditinstellingen worden gesteld;
- b. de procedures die voor, tijdens en na de controles van erkende inbouwbedrijven moeten worden gevolgd;
- c. de omschrijving van de benodigde documenten die moeten worden gebruikt voor, tijdens en na de bedrijfsaudit van erkende inbouwbedrijven;
- d. de omschrijving van de benodigde documenten die gebruikt worden bij de beoordeling van de inbouw van een beveiligingssysteem, tijdens een steekproef;
- e. de wijze van beoordeling van de steekproef.

2 *Controle van een aanvraag voor erkenning*

2.1 *Administratieve controle van de aanvraag tot erkenning*

Een aanvraag van een erkend inbouwbedrijf voor erkenning dient schriftelijk te worden ingediend. De Certificatie Instelling geeft bij de ontvangst van de stukken een schriftelijke ontvangstbevestiging. De Certificatie Instelling voert een administratieve controle uit of de aanvraag voldoet aan de daaraan gestelde eisen.

2.2 *De bedrijfsaudit*

Indien is voldaan aan de administratieve voorwaarden voor erkenning, geeft de Certificatie Instelling opdracht aan de auditinstelling om een *eerste* audit uit te voeren.

2.3 *Bezoek door een auditinstelling*

Zo spoedig mogelijk wordt het bedrijf dat is aangemeld voor erkenning, ter plaatse bezocht door de auditinstelling, die door de Certificatie Instelling is aangewezen en voldoet aan de gestelde voorwaarden aan auditinstellingen.

2.4 *Te controleren aspecten*

Bij de audit komt een auditor namens de Certificatie Instelling bij het inbouwbedrijf controleren of het inbouwbedrijf op technisch, organisatorisch en inbouwgebied aan de eisen conform bijlage 1 en 5 kan voldoen. Op het moment van de audit dient de technisch beheerder aanwezig te zijn en dient een beveiligd voertuig ter beoordeling beschikbaar te zijn. Dit voertuig dient compleet te zijn ingebouwd (minimaal klasse 2 of vergelijkbaar) maar nog niet voorzien van de beschermende beplating. De auditor doet een compleet verslag van bevindingen.

2.5 *Toelichting door de auditinstelling*

Bij de bedrijfsaudit worden alle aspecten die niet aan de gestelde eisen blijken te voldoen, waar nodig, door de auditinstelling toegelicht.

2.6 *Rapportage*

De bevindingen van de auditinstelling worden vastgelegd in het auditrapport. Na afsluiting van het onderzoek wordt het auditrapport in kopie bij de aanvrager achtergelaten. De auditinstelling stuurt het rapport naar de Certificatie Instelling en archiveert haar eigen kopie.

2.7 *Informatieverstrekking auditinstelling*

Desgewenst informeert de Certificatie Instelling bij de auditinstelling naar de wijze waarop eventuele geconstateerde tekortkomingen kunnen worden opgelost.

2.8 *Beoordeling rapportage*

Op basis van de rapportage en eventuele andere informatie beslist de Certificatie Instelling over de aanvraag voor erkenning van het inbouwbedrijf.

2.9 *Heraudit*

Indien het resultaat van de inspectie op het voertuig negatief is, zal het bedrijf hiervan bericht ontvangen met de mogelijkheid voor een heraudit (extra kosten voor rekening bedrijf). **Dit geldt niet voor de resultaten S en T.** Deze heraudit dient op aangeven van het bedrijf binnen 2 weken **op een ander voertuig** plaats te vinden. Bij positief resultaat zal het bedrijf alsnog erkend kunnen worden. Indien het resultaat wederom negatief is, zal de aanvraagprocedure door de Certificatie Instelling gestopt worden. Het bedrijf mag onder hetzelfde KvK-nummer binnen zes maanden geen nieuwe aanvraag indienen.

3 *Procedures voor periodieke controles van producten/diensten*

3.1 *Controlefrequentie*

Alle geleverde diensten die liggen op het terrein van het erkend inbouwbedrijf en waarvoor een beveiligingscertificaat is afgegeven, worden steekproefsgewijs gecontroleerd. De controles zijn bedoeld om de geleverde diensten te toetsen op de vereiste kwaliteit. Ten aanzien van de controles gelden de volgende frequenties.

3.2 *Normale frequentie*

De frequentie van de controle wordt per niveau van de af te geven certificaten bepaald. De frequentie is als volgt vastgesteld voor het certificaat:

Categorie A	1:50
Categorie B	1:20
Categorie B, meer dan 100 systemen per jaar	1:30
Categorie C	1:10

3.3 *Bepaling frequentie*

De frequentie, omvang en verdere aspecten van de uit te voeren controles worden vastgesteld door de College van Deskundigen Voertuigbeveiliging van het VbV, en uitgevoerd door een inspectie-instelling.

3.4 *Rapportage*

De inspectie-instelling die in opdracht van de Certificatie Instelling een controle heeft uitgevoerd op geleverde diensten, rapporteert hierover binnen twee weken aan de Certificatie Instelling volgens afgesproken procedures. De voorlopige resultaten worden verstrekt aan de technisch beheerder van het erkend inbouwbedrijf dat een controle heeft ondergaan. Een kopie van het rapport wordt gedurende vijf jaar gearchiveerd door de Certificatie Instelling. Dit geldt alleen bij afwijkende resultaten.

4 *Beoordeling steekproefresultaten*

4.1 *Uitvoering steekproefcontroles*

Bij de, conform deze bijlage, uitgevoerde steekproeven vindt de beoordeling plaats op basis van een steekproefformulier. De voorlopige resultaten worden verstrekt aan de technisch beheerder van het erkend inbouwbedrijf dat een controle heeft ondergaan. Van het uiteindelijke resultaat van de steekproef wordt het bedrijf uitsluitend in die gevallen op de hoogte gebracht, waarin afwijkingen zijn geconstateerd.

4.2 Registratie steekproefcontroles

De registratie van de steekproefcontroles vindt plaats op basis van de beoordelingen:

- P = Inbouw is uitgevoerd door een niet bevoegd inbouwmedewerk(st)er.
G = Goed. Geen afwijkingen geconstateerd;
T = Twijfelachtig. Afwijkingen zijn niet zeer ernstig;
S = Slecht. Herstel is noodzakelijk om de veiligheid en betrouwbaarheid niet in het gevaar te brengen. Kan tot een sanctie leiden;
A = Administratieve fout. Kan tot een sanctie leiden;
N = Mobiel object niet aanwezig voor controle. Bij meer dan drie van dergelijke beoordelingen binnen een jaar kan een sanctie volgen;
W = Mobiel object wel aanwezig, maar de inbouw was nog niet zodanig gevorderd dat een steekproef zinvol was. Kan bij herhaling tot een sanctie leiden.

De procedure voor het opleggen van sancties is verkrijgbaar bij het secretariaat van de Certificatie Instelling

4.3 Herstellen afwijkingen

Indien bij de steekproefcontrole kleine technische afwijkingen (steekproefresultaat “T” of “A”) worden geconstateerd, dienen deze na constatering onmiddellijk verbeterd te worden.

4.4 Ernstige afwijkingen (steekproefresultaat “S”).

Indien bij de steekproefcontrole ernstige technische afwijkingen (steekproefresultaat “S”) worden geconstateerd, wordt door de inspecteur ter plaatse het certificaat ingenomen. De inspecteur informeert de Certificatie Instelling direct over deze intrekking. De Certificatie Instelling blokkeert het certificaat onmiddellijk in haar database. Alvorens het inbouwbedrijf het betreffende object weer van een gecertificeerd beveiligingsstelsel kan voorzien, dient het bedrijf contact op te nemen met de Certificatie Instelling i.v.m. het vrijgeven van het geblokkeerde certificaat.

Na aanmelding van het betreffende voertuig, zal het inbouwbedrijf hierop een verplichte steekproef krijgen door (bij voorkeur) dezelfde inspecteur als die de eerdere inbouw heeft afgekeurd.

4.5 Beoordeling herinspectie na afkeur

De beoordeling van een herinspectie is identiek aan een normale inspectie.

Indien het inspectieresultaat wederom “S” is, wordt het certificaat opnieuw ingetrokken. De inspecteur informeert de Certificatie Instelling direct over deze intrekking. De Certificatie Instelling blokkeert het certificaat onmiddellijk in haar database.

Daarnaast zal deze tweede “S” beoordeling automatisch leiden tot een sanctie.

De procedure voor het opleggen van sancties is verkrijgbaar bij het secretariaat van de Certificatie Instelling

5 Eisen aan de controlerende instanties

De omschreven vormen van bedrijfsaudit, inspectie of onderzoek dienen te worden uitgevoerd door organisaties waaraan de volgende eisen worden gesteld:

Administratieve controle	door: Certificatie Instelling
EISEN:	
1	De instantie moet deskundig personeel in dienst hebben;
2	Het personeel moet in staat zijn om hetgeen door een erkend inbouwbedrijf is ingevuld op het aanvraagformulier voor erkenning, te toetsen aan de strekking van de bepalingen geformuleerd in de regeling;
3	Er moeten functiebeschrijvingen beschikbaar zijn van het personeel dat de controle uitvoert;
4	De kwalificaties van het hier bedoelde personeel moeten in een persoonsdossier worden opgeborgen;
5	Er moeten werkvoorschriften zijn.

Eerste audit**door: Inspectie-instelling****EISEN:**

- 1 De Certificatie Instelling sluit een overeenkomst met een inspectie-instelling voor het namens en onder verantwoordelijkheid van de Certificatie Instelling uitvoeren van eerste audits.
- 2 De kennis en ervaring van de auditors van de inspectie-instelling moet minimaal op het niveau zijn van MBO motorvoertuigtechniek
- 3 De auditors moeten in het bezit zijn van het certificaat 'Inbouwspecialist autobeveiligingssystemen.
- 4 De audits moeten uitgevoerd worden volgens de criteria op het auditformulier.
- 5 Er moeten werkvoorschriften aanwezig zijn.
- 6 De auditors moeten kennis hebben van de bedrijfstak.

Controle geleverde diensten**door: Inspectie-instelling****EISEN:**

- 1 De Certificatie Instelling sluit een overeenkomst met een inspectie-instelling voor het namens en onder verantwoordelijkheid van de Certificatie Instelling uitvoeren van steekproeven.
- 2 De kennis en ervaring van de auditors van de auditinstelling moet minimaal op het niveau zijn van MBO motorvoertuigtechniek
- 3 De inspecteurs moeten in het bezit zijn van het certificaat 'Inbouwspecialist autobeveiligingssystemen.
- 4 De inspecties moeten uitgevoerd worden volgens de criteria op het inspectierapport.
- 5 Er moeten werkvoorschriften aanwezig zijn.
- 6 De inspecteurs moeten kennis hebben van de bedrijfstak.

6 Opstellen administratieve procedures

Ten behoeve van de controles van de erkende inbouwbedrijven en van de door deze geleverde producten / diensten worden door de Certificatie Instelling administratieve procedures opgesteld, die ook door de Certificatie Instelling worden uitgevoerd.

Bijlage 5 Inbouwvoorschriften

De inbouwvoorschriften vormen een onlosmakelijk onderdeel van de regeling. De geldende voorschriften zijn opvraagbaar via de website van het VbV.

Bijlage 6 Procedures voor de afgifte van certificaten

In deze bijlage worden de voorwaarden omschreven die gelden voor het bestellen, het afgeven en verlengen van certificaten door gecertificeerde inbouwbedrijven.

1 Het certificaat

Een certificaat is een door het College van Deskundigen Voertuigbeveiling van VbV qua inhoud voorgeschreven kwaliteitsdocument dat door het gecertificeerd inbouwbedrijf op de wijze zoals hierna omschreven, moet worden afgegeven voor gerealiseerde technische beveiligingswerkzaamheden.

1.1 Soorten certificaten

Er zijn, afhankelijk van het soort object en de beveiligingsgraad, certificaten overeenkomstig de matrix in artikel 1.1.2 van Bijlage 1.

1.2 Modellen certificaten

Het College van Deskundigen Voertuigbeveiling van het VbV stelt de inhoud van de certificaten vast.

1.3 Geldigheidsduur certificaat

1.3.1 Standaard geldigheid

De geldigheidsduur van het certificaat is 36 maanden vanaf de inbouwdatum. De geldigheidsduur van de certificaten is niet van toepassing op af-fabriek blokkeersystemen. De geldigheid van deze certificaten is onbeperkt.

1.3.2 Verlengen geldigheid

De geldigheid kan steeds met twaalf maanden verlengd worden door een jaarlijkse controle door een gecertificeerd inbouwbedrijf. Als bewijs van deze verlenging geldt de registratie bij de Certificatie Instelling door het elektronisch afmelden van de jaarlijkse controle. Een kopie hiervan kan opgevraagd worden bij de Certificatie Instelling.

2 Analyse en beveiligingsplan

2.1 Uitvoeren van een risicoanalyse

Voorafgaand aan de afgifte van een beveiligingscertificaat dient in alle gevallen een risicoanalyse te zijn gemaakt op basis van de categorieën, zoals genoemd in artikel 1.1.2 van bijlage 1.

2.2 Logische opbouw maatregelen

De te nemen maatregelen zijn in een logische volgorde opgebouwd en bestaan, afhankelijk van de situatie, uit een samenhangend geheel van:

- a. organisatorische maatregelen;
- b. mechanische maatregelen;
- c. elektronische maatregelen;
- d. alarmopvolging.

De te nemen maatregelen worden verwoord in het beveiligingsplan.

3 Bestellen certificaten

Bestelling kan geschieden bij de Certificatie Instelling.

4 Invullen certificaten

Het certificaat dient geheel ingevuld te worden. Indien niet alle gegevens bekend zijn, dienen deze later ingevuld te worden, waarna het certificaat alsnog aan de opdrachtgever overhandigd wordt.

5 Kopiecertificaat

Indien een certificaat dat nog niet is aangemeld, beschadigd raakt dan wel onjuist is ingevuld, kan het inbouwbedrijf een kopiecertificaat opvragen. Het te vernietigen certificaat dient opgestuurd te worden.

6 *Certificaat vervallen*

In de volgende situatie komt het certificaat te vervallen:

- het systeem is defect en wordt niet gerepareerd;
- het systeem wordt uitgebouwd;
- de beveiligingsklasse wordt gewijzigd;
- het kenteken wordt gewijzigd.
- de geldigheidsduur is verstreken

Het inbouwbedrijf dient de Certificatie Instelling hiervan binnen 15 dagen op de hoogte te brengen onder toezending van het originele certificaat inclusief het eigenaarsdeel. Op de vervallen certificaatdelen dient te staan VERVALLEN. Indien deze niet meer aanwezig zijn, dient het inbouwbedrijf minimaal het volgende mee te delen:

- **certificaatnummer vervallen certificaat;**
- **datum vervallen certificaat.**

7 *Bewijs van Certificering*

Indien het certificaat niet meer aanwezig is, kunnen eigenaar of verzekeraar bij de Certificatie Instelling een Bewijs van Certificering opvragen. Op dit BvC wordt vermeld of een mobiel object voorzien is van een beveiliging en welke beveiligingsklasse van toepassing is.

Tevens wordt op het certificaat vermeld welke controle door het inbouwbedrijf op het desbetreffende systeem is uitgevoerd en met welk resultaat.

8 *Aan- en afmelden van de inbouw*

8.1 Aanmelden inbouw

Ten einde de controle op de inbouwkwaliteit te kunnen uitvoeren, dient elke inbouw met certificaat op **de dag voor inbouw voor 15.00 uur** aangemeld te worden bij de Certificatie Instelling. De aanmelding geschiedt conform door de Certificatie Instelling aangewezen procedures.

8.2 Invoer verplichte gegevens

Bij de aanmelding is het **verplicht** om in ieder geval de volgende gegevens **volledig** in te voeren:

- erkenningsnummer;
- certificaatnummer;
- dagdeel waarin de inbouw wordt voltooid

De andere gegevens zijn gewenst maar niet noodzakelijk voor de aanmelding.

8.3 Mobiele inbouw.

8.3.1 Aanmeldprocedure

Indien de inbouw niet op het eigen adres plaats vindt, dient het juiste inbouwadres opgegeven te worden alsmede de tijd vanaf en/of de datum tot welke het mobiele object beschikbaar is voor de steekproef.

8.3.2 Aansprakelijkheid

Het feitelijke inbouwbedrijf is te allen tijde gehouden aan alle bepalingen van deze regeling inclusief de geschillenregeling.

8.4 Afmelding na inbouw

Na de inbouw dienen nog niet ingevulde gegevens ingevuld dan wel gewijzigd te worden. Het is mogelijk te wachten tot het kenteken bekend is en de afmelding na enkele weken te doen (**wel binnen 30 dagen**).

8.5 *Wijziging van gegevens voertuig*

Indien na de aanmelding blijkt dat een verkeerd gegeven is ingevoerd of dat in een ander voertuig wordt ingebouwd, kunnen alle gegevens met uitzondering van het erkenningsnummer en het certificaatnummer bij de afmelding nog gewijzigd worden. Wijzigingen na de afmelding kunnen alleen schriftelijk via de Certificatie Instelling.

8.6 *Telling aan- en afmeldingen*

Van het aantal aan- en afmeldingen wordt een bestand bijgehouden. Tevens wordt vastgelegd welke bedrijven correct aan- en afmelden.

9. *Jaarlijkse controle*

Het inbouwbedrijf kan een jaarlijkse controle uitvoeren op het beveiligingssysteem. Hierbij wordt gecontroleerd op de volgende aspecten:

- werking conform de geldende beveiligingsklasse;
- correcte inbouw;

Als basis voor de beoordeling gelden de inbouwvoorschriften en regels van de dag van inbouw. Afmelding van de jaarlijkse controle is verplicht. Bij het afmelden voert het inbouwbedrijf de volgende gegevens in:

- datum controle;
- resultaat controle;
- certificaatnummer mobiel object;
- kenteken.
- chassisnummer

Voor het resultaat van de jaarlijkse controle gelden de volgende codes:

- 1 goedgekeurd;
- 2 goedgekeurd na aanpassing/reparatie;
- 3 afgekeurd.
- 4 systeem is uitgebouwd

In geval van afkeuring (3) en uitbouw (4) dient het certificaat, indien aanwezig, opgestuurd te worden. Het resultaat van de jaarlijkse controle wordt vermeld op het Bewijs van Certificering.