



Aanvraagformulier
Verklaring Omtrent het Gedrag Rechtspersonen
en Integriteitsverklaring Beroepsvervoer

Ministerie van Justitie

Zie toelichting voor
nummering formulier

Formulier A

Nummer _____

Gegevens van de rechtspersoon

invullen in blokletters

Indien u bent ingeschreven bij de Kamer van Koophandel

Naam rechtspersoon _____
Rechtsvorm _____
KvK-Inschrijvingsnummer _____
Vestigingsadres _____
Postcode _____
Plaats _____
Land _____
Telefoon _____
E-mail _____

Indien u niet bent ingeschreven bij de Kamer van Koophandel

Handelsnaam _____
Rechtsvorm _____
Vestigingsadres _____
Postcode _____
Plaats _____
Land _____
Telefoon _____
E-mail _____

Doel van de aanvraag

Aankruisen wat
van toepassing is

- Aanbestedingen, type werkzaamheden of type opdracht

- afsluiten van een overeenkomst, te weten _____

- lidmaatschap van een brancheorganisatie

- Integriteitsverklaring beroepsvervoer t.b.v. NIWO

- anders, namelijk

opkoper van schade-
voertuigen bij Verzekeringsbureau
Voertuigcriminaliteit

Aantal exemplaren VOG RP

- 5 10 25 50 75 100

Zie punt 4 toelichting voor de bij dit formulier te voegen bijlage(n).



Formulier B

Gegevens natuurlijke personen

Ministerie van Justitie

Nummer _____

invullen in blokletters

(zie toelichting voor nummering formulier)

- man
 vrouw (indien gehuwd, tevens meisjesnaam vermelden)

Bijvoorbeeld: de, van, van der etc.

dd/mm/jjjj

Geboorteplaats buitenland invullen

indien geboorteland anders dan

Nederland is. Benaming ten tijde

van geboorte invullen

Postadres invullen indien dit

afwijkt van woonadres

Naam en formuliernummer

rechtspersoon invullen

Achternaam _____
Tussenvoegsels _____
Voorna(a)m(en) voluit _____
Geboortedatum _____
Geboortegemeente _____
Geboorteland _____
Woonadres _____
Postcode _____
Plaats _____
Land _____
Telefoon _____
E-mail _____
Nationaliteit _____
Behorend bij _____
rechtspersoon _____

Functie _____ Sedert _____ dd/mm/jjjj

Plaats _____ Datum _____ dd/mm/jjjj

Handtekening _____

Voor iedere te onderzoeken natuurlijke persoon dient formulier B
afzonderlijk te worden ingevuld (zie toelichting punt 3)

Zie punt 4 toelichting voor de bij dit formulier te voegen bijlage(n).



Formulier C

Gegevens indiener/aanvrager

Ministerie van Justitie

invullen in blokletters

- man
 vrouw (indien gehuwd, tevens meisjesnaam vermelden)

Bijvoorbeeld: de, van, van der etc.

dd/mm/jjjj

Geboorteplaats buitenland invullen

indien geboorteland anders dan

Nederland is. Benaming ten tijde

van geboorte invullen

Postadres invullen indien dit

afwijkt van woonadres

Achternaam _____
Tussenvoegsels _____
Voorna(a)m(en) voluit _____
Geboortedatum _____
Geboortegemeente _____
Geboorteland _____
Correspondentieadres _____
Postcode _____
Plaats _____
Land _____
Telefoon _____
E-mail _____
Nationaliteit _____
Functie _____

Bent u statutair ja
bevoegd tot het doen nee
van deze aanvraag?

Indien u op grond van de statuten niet gerechtigd bent tot het doen van deze aanvraag, dient een door een daartoe bevoegde functionaris getekende verklaring te worden overlegd waaruit blijkt dat u hiertoe bent gemachtigd.

Ondertekening

Plaats _____ Datum _____
Handtekening _____

Zie punt 4 toelichting voor de bij dit formulier te voegen bijlage(n).



Aanvraagformulier Verklaring Omtrent het Gedrag Rechtspersonen en integriteitsverklaring Beroepsvervoer

Ministerie van Justitie

Toelichting

1 Algemene informatie

1.1 Wat is een verklaring omtrent het gedrag voor rechtspersonen?

Met de verklaring omtrent het gedrag voor rechtspersonen kunnen bedrijven richting partners hun integriteit aantonen. Naar aanleiding van een aanvraag wordt onderzoek verricht naar de strafrechtelijke integriteit van de rechtspersoon en de natuurlijke personen die sleutelposities binnen de rechtspersoon vervullen.

1.2 Wat is een rechtspersoon?

De verklaring omtrent het gedrag is geregeld in de Wet justitiële en strafvordelijke gegevens. In de Wet wordt als rechtspersoon beschouwd de rechtspersoon zoals bedoeld in Boek 2 Burgerlijk Wetboek, alsmede daarmee gelijkgestelde organisaties zoals bedoeld in artikel 51 lid 3 Wetboek van Strafrecht, waaronder de vennootschap onder firma (VOF) en de maatschap.

1.3 Wanneer wordt een verklaring omtrent het gedrag voor rechtspersonen gevraagd?

De verklaring kan in meerdere gevallen worden gevraagd, bijvoorbeeld:

- deel te kunnen nemen aan een aanbesteding;
- bij het sluiten van een overeenkomst;
- bij het verkrijgen van een lidmaatschap van een brancheorganisatie indien de verklaring deel uitmaakt van de lidmaatschapsvereisten.

1.4 Wat is een Integriteitsverklaring beroepsvervoer?

Bij de aanvraag voor een 'vergunning beroepsvervoer' van de Stichting NIWO, dient u een integriteitsverklaring beroepsvervoer (IVB) te kunnen overleggen. Bij een IVB wordt niet alleen gescreend of er strafrechtelijke antecedenten zijn maar ook of financiële arbeidsvoorwaarden zijn nagekomen.

2 Betaling leges

2.1 Legesbedrag

Voor het beslissen op een aanvraag voor een Verklaring Omtrent Gedrag voor rechtspersonen worden meerdere onderzoeken verricht. Naast het onderzoek naar het gedrag van de rechtspersoon vindt ook onderzoek plaats naar het gedrag van de natuurlijke personen die sleutelposities vervullen binnen de rechtspersoon. De hoogte van de leges bedraagt € 147,50 per aanvraag. Voor ieder extra exemplaar wordt het leges bedrag verhoogd met één euro. Wanneer u 10 extra exemplaren besteld, verhoogt u de leges naar € 157,50.

2.2 Wijze van betaling

Het legesbedrag dient bij het versturen van de aanvraag te worden overgemaakt op:

Rekeningnummer: 56.99.90.971 (Royal Bank of Scotland Nederland te Amsterdam)

t.n.v. Ministerie van Justitie/COVOG te Den Haag

o.v.v. <naam indiener aanvraag> + <naam rechtspersoon>

Zodra het volledig te betalen bedrag is ontvangen, wordt de aanvraag in behandeling genomen

2.3 Geen terugbetaling bij intrekking aanvraag

Bij intrekking van een in behandeling genomen aanvraag vindt geen terugbetaling van leges plaats.

3 Toelichting Formulieren A, B en C

Formulier A

Algemeen: indien binnen de rechtspersoon één of meer rechtspersonen moeten worden onderzocht, moet Formulier A voor iedere te onderzoeken rechtspersoon afzonderlijk worden ingevuld. Hierbij dient het formulier als volgt te worden genummerd: A1, A2, etc.

Formulier B

Algemeen: dit formulier moet voor iedere te onderzoeken natuurlijke personen afzonderlijk worden ingevuld. Hierbij dient het formulier als volgt te worden doorgenummerd: B1, B2, etc. Bij 'Functie sedert' moet worden ingevuld: de functie en datum vanaf welke deze wordt vervuld.

Formulier C

Algemeen: de indiener van de aanvraag is veelal één van de natuurlijke personen wiens gedrag moet worden onderzocht (Formulier B). Ook in dat geval moeten de gegevens op beide formulieren worden ingevuld.

4 Checklist bijlagen

Met het aanvraagformulier dienen de volgende bijlagen te worden meegestuurd:

Formulier A

- Een recent en origineel uittreksel (niet ouder dan 14 dagen) uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Indien geen inschrijving heeft plaatsgevonden, moet een kopie van de statuten worden bijgevoegd;
- Een omschrijving van het doel van de aanvraag. Dit is een omschrijving van de werkzaamheden in verband waarmee om afgifte van de verklaring wordt gevraagd en de branche waarbinnen de deze worden verricht. Deze omschrijving moet worden opgesteld door de organisatie/instelling die de rechtspersoon heeft gevraagd een verklaring te overleggen;
- Een kopie van de bekendmaking van de aanbesteding (indien van toepassing);

Formulier B

- Van elk van de te onderzoeken natuurlijke personen een goed leesbare kopie van de pagina(s) uit een geldig legitimatiebewijs waarop de pasfoto en persoonsgegevens staan;

Formulier C

- Een goed leesbare kopie van de pagina(s) uit een geldig legitimatiebewijs waarop de pasfoto en persoonsgegevens van de indiener van de aanvraag staan.
- Een kopie van het gedeelte van de statuten waaruit blijkt dat de indiener hiertoe is gemachtigd.

5 Versturen aanvraag

Het aanvraagformulier en bijlagen versturen naar:

Ministerie van Justitie / Justis / COVOG

Postbus 16115

2500 BC Den Haag

6 Onjuiste of onvolledige aanvragen

Bij aangetroffen onjuistheden en/of onvolledigheden ontvangt de rechtspersoon het verzoek de gegevens te corrigeren, dan wel aan te vullen binnen een termijn van 14 dagen. Indien niet binnen deze termijn aan het verzoek wordt voldaan, kan de aanvraag buiten behandeling worden gesteld.